



«Утверждаю»
Директор школы

С.П.Андрянов

Приказ № 77 от 01.09.2014 г.

Положение о Совете учреждения МБОУ СОШ с. Бахтыбаево

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12. 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», с п.5.14 Устава МБОУ СОШ с. Бахтыбаево.

2. Совет учреждения - орган самоуправления учреждением, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство обучающихся, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой.

3. Цель деятельности Совета учреждения - руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

4. Руководство деятельностью Совета учреждения осуществляет избранный на заседании председатель.

5. Представители, избранные в Совет учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом учреждения и утверждаются на его заседании.

II. Задачи Совета учреждения:

- определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения (совместно с Педагогическим советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса в учреждении;
- защита законных прав обучающихся, работников школы в пределах своей компетенции;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в школе, в случаях нарушения Устава школы;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

III. Организация деятельности

1. Совет учреждения избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся II и III ступеней, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте 2 человека от каждой из перечисленных категорий.

2. Председатель Совета учреждения проводит его заседания и подписывает решения.

3. Организация деятельности Совета учреждения осуществляется по принятому на учебный год плану.

4. Совет учреждения собирается председателем по мере надобности, но не реже двух

раз в год. Внеочередные заседания Совета учреждения проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II и III ступеней, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.

5. Решения Совета учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета учреждения.

6. Процедура голосования определяется Советом учреждения.

7. Решения Совета учреждения доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

IV. Компетенция Совета учреждения:

- утверждение плана развития учреждения;
- утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности учреждения;
- принятие решения об исключении обучающегося из учреждения;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития учреждения;
- образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;
- проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами учреждения;
- издание локальных актов в соответствии с Уставом учреждения.

V. Документация и отчетность Совета учреждения

1. Основными документами для организации деятельности Совета учреждения являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты учреждения;
- программа развития учреждения;
- целевые программы учреждения;
- план работы Совета учреждения на учебный год;
- протоколы заседаний Совета учреждения.

2. Председатель Совета учреждения в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, обучающимися.

Принят Советом учреждения
Протокол № 1 от 01.09.2014 г.